



Comune di Porto Torres

Decreto del Sindaco n° 8 del 07/08/2019

Oggetto: **Conferimento incarico di Posizione Organizzativa ex art. 13, comma 1 lett. b) del CCNL 2016/2018 comparto Funzioni Locali all'Avvocato Fabrizio Bionda, titolare dell'Ufficio Legale dell'Ente**

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 27.10.2017 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente, volta a rendere la struttura organizzativa più funzionale ai reali fabbisogni dell'Ente, in coerenza con le finalità e gli obiettivi di questa Amministrazione;
- a seguito della citata deliberazione n. 136 del 27.10.2017, la struttura organizzativa di vertice dell'Ente è costituita dai Servizi in staff al Sindaco e in staff alla Segreteria Generale nonché da quattro Aree organizzative;
- i Servizi in staff al Sindaco comprendono le seguenti macroattività: polizia locale, avvocatura e comunicazione istituzionale;

Richiamato il *Regolamento dell'Ufficio Legale – Avvocatura del Comune di Porto Torres*, approvato con Deliberazione di Giunta comunale del 02.07.2013, n. 97 e in particolare l'art. 10 con il quale si dispone che all'Avvocato dell'ufficio legale dell'Ente è attribuita la posizione di Alta professionalità di cui all'art. 10 del CCNL 22.01.2014;

Richiamato il precedente decreto sindacale n. 3 del 11.02.2019 con il quale è stato confermato, in capo all'Avv. *Fabrizio Bionda*, dipendente di ruolo di questo Comune, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Avvocato", categoria giuridica D3, la titolarità di posizione organizzativa di *Alta Professionalità* ex art. 8, comma 1, lett. b) CCNL 31.3.1999 e art. 10 CCNL 22.1.2004 sino al 30 maggio 2019;

Richiamato il nuovo C.C.N.L. 2016-2018 del comparto Funzioni Locali, siglato in data 21.05.2018, il quale agli artt. 13, 14 e 15 ha innovato l'Area delle Posizioni Organizzative;

Dato atto che il comma 3 dell'art. 13 del CCNL suddetto dispone che *gli incarichi di cui all'art. 8 del CCNL 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL 22.01.2004, già conferiti o ancora in atto proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative,*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL;

Preso atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 18.07.2019 è stato approvato il *Regolamento per l'attribuzione e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa del Comune di Porto Torres;*

Accertata la permanenza dei requisiti oggettivi e soggettivi per la conferma in capo all'Avv. Bionda Fabrizio, della titolarità dell'Ufficio Legale – posizione organizzativa di alta professionalità – giusto incarico da ultimo confermato con il succitato decreto sindacale n. 3 del 11.02.2019;

Dato atto e confermato che l'Avv. Fabrizio Bionda possiede, oltre ai requisiti culturali e professionali, le competenze, le capacità e le qualità per continuare a ricoprire detto incarico, la cui durata viene fissata sino al 20 maggio 2022;

Richiamati gli artt. 2 “compiti” e 3 “ulteriori attività” del suddetto *Regolamento dell'Ufficio Legale – Avvocatura del Comune di Porto Torres* nei quali sono esplicitate le prestazioni in capo all'Avvocato dell'Ufficio Legale:

- rappresentanza, patrocinio e assistenza in giudizio dell'Amministrazione sia nelle cause attive sia in quelle passive, per le quali è necessaria l'assistenza dell'avvocato;
- patrocinio e difesa delle società e dei soggetti pubblici e privati costituiti dall'Ente o nei quali l'Ente abbia una partecipazione, nonché formulazione di pareri scritti in ordine a questioni giuridiche relative alla loro attività, qualora non sussista conflitto di interessi, anche potenziale, con il Comune;
- attività di assistenza e consulenza legale agli OO.II. e direzionali dell'Ente, anche con la formulazione di pareri;
- parere in merito alla promozione, abbandono, rinuncia o transazione di giudizi;
- predisposizione di transazioni giudiziali o stragiudiziali, d'intesa e con la collaborazione dei Servizi interessati
- supporto nell'elaborazione di risposte concernenti reclami, esposti, diffide o altri fatti che possano determinare l'insorgere di una lite;
- recupero, su formale richiesta degli organi direzionali competenti, dei crediti vantati dall'Amministrazione;

Richiamato l'art. 7 “Retribuzione di posizione” del succitato *Regolamento per l'attribuzione e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa del Comune di Porto Torres* il quale prevede, al comma 3, che [...] “*Relativamente alle eventuali posizioni organizzative poste in staff al Sindaco, prive di Dirigente di riferimento, la graduazione delle stesse, effettuata in sede di Conferenza dei Dirigenti, sarà trasmessa al Sindaco per la ratifica;*

Preso atto del verbale della Conferenza dei Dirigenti del 30 luglio 2019, con incluso l'allegato “*Graduazione P.O. ex art. 13, comma 1, lett. b) CCNL 21.05.2018*”, nel corso della quale è stata effettuata la graduazione della posizione organizzativa riconosciuta in capo all'avvocato dell'Ente, con un punteggio di 92;

Visti:

- il D.Lgs n 267/2000;
- lo Statuto comunale
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi
- il Regolamento per l'attribuzione e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa del Comune di Porto Torres

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

DECRETA

1. di richiamare la premessa del presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;
2. di confermare in capo all'Avv. *Fabrizio Bionda*, dipendente di ruolo di questo Comune, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Avvocato", categoria giuridica D3, la titolarità di posizione organizzativa ex art. 13, comma 1, lett. b) del CCNL 2016/2018 del comparto Funzioni Locali;
3. il presente incarico, nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, ha durata sino al 20 maggio 2022;
4. di assegnare in capo all'Avvocato *Fabrizio Bionda*, titolare dell'Ufficio Legale dell'Ente, i compiti descritti negli artt. 2 e 3 del *Regolamento dell'Ufficio Legale – Avvocatura del Comune di Porto Torres*:
 - rappresentanza, patrocinio e assistenza in giudizio dell'Amministrazione sia nelle cause attive sia in quelle passive, per le quali è necessaria l'assistenza dell'avvocato;
 - patrocinio e difesa delle società e dei soggetti pubblici e privati costituiti dall'Ente o nei quali l'Ente abbia una partecipazione, nonché formulazione di pareri scritti in ordine a questioni giuridiche relative alla loro attività, qualora non sussista conflitto di interessi, anche potenziale, con il Comune;
 - attività di assistenza e consulenza legale agli OO.II. e direzionali dell'Ente, anche con la formulazione di pareri;
 - parere in merito alla promozione, abbandono, rinuncia o transazione di giudizi;
 - predisposizione di transazioni giudiziali o stragiudiziali, d'intesa e con la collaborazione dei Servizi interessati
 - supporto nell'elaborazione di risposte concernenti reclami, esposti, diffide o altri fatti che possano determinare l'insorgere di una lite;
 - recupero, su formale richiesta degli organi direzionali competenti, dei crediti vantati dall'Amministrazione;
5. di confermare la scheda di graduazione della posizione organizzativa, riconosciuta in capo all'Avvocato dell'Ufficio Legale dell'Ente, predisposta in sede di Conferenza dei Dirigenti, con un punteggio di 92;
6. di dare atto che l'importo annuo della retribuzione di posizione direttamente riferito al punteggio attribuito è pari a € 13.500,00 (comprensivo di 13[^] mensilità) a cui si aggiunge una retribuzione di risultato da corrispondere previa valutazione dei risultati conseguiti dall'incaricato e secondo i criteri generali previsti nell'ambito della contrattazione integrativa e quelli specifici previsti nell'apposita disciplina che accede al regolamento generale sul ciclo di valutazione della performance;
7. di dare atto che qualora il budget complessivo disponibile non fosse sufficiente al finanziamento delle retribuzioni di posizione di tutte le posizioni organizzative previste, il Servizio Personale procederà ad un riproporzionamento percentuale degli importi, garantendo l'importo minimo previsto dal contratto.
8. il presente decreto è trasmesso all'interessato che lo sottoscrive per conoscenza e accettazione e, inoltre, viene trasmesso in copia al Segretario Generale, a tutti i Dirigenti dell'Ente e al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza.

Per accettazione

Avv. Fabrizio Bionda

IL SINDACO

IL SINDACO